



**CERTIFICAT DE PRESENCE**  
(complété par l'employeur)

L'employeur soussigné : ..... N° .....

certifie que M. / Mme ..... Matricule n° .....

Employé(e) dans son établissement depuis le:.....

occupe régulièrement son emploi à ce jour

ou

a interrompu son travail le .....

pour le motif suivant .....

.....  
.....

Nombre d'heures effectuées	Mois	Heures
au cours du mois précédent	_____	_____
dans le mois en cours	_____	_____

Monaco, le .....

Signature et cachet de l'employeur